

**ДОГОВОР № \_\_\_\_**  
**о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа**  
**( физического лица )**

г.

« \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г.

Коммерческий банк «Газтрансбанк» (Общество с ограниченной ответственностью), именуемый в дальнейшем **Банк**, в лице \_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_, с одной стороны, и

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем **Клиент**, с другой стороны, совместно именуемые **Стороны**, заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем.

### 1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

**1.1. Банк** предоставляет за плату **Клиенту** во временное пользование (аренду) один индивидуальный банковский сейф, а также комплект ключей и кассету от сейфа (при ее наличии и по желанию **Клиента**):

Номер индивидуального банковского сейфа	Размеры индивидуального банковского сейфа		Стоимость аренды за 1 день (с учетом НДС), руб
	высота(мм)	ширина(мм) глубина(мм)	

далее по тексту именуемый «Сейф», находящийся в специально оборудованном хранилище **Банка** (далее по тексту – Хранилище), расположенном по адресу: г.Краснодар, ул.Северная, д.319, а **Клиент** принимает, оплачивает и использует Сейф для хранения в нем ценностей и документов (далее по тексту – Предметы вложения).

**1.2. Клиенту** при заключении настоящего Договора вручаются **Правила аренды индивидуальных банковских сейфов в ООО КБ «ГТ банк»** (см. **Приложение № 1** к настоящему Договору) (далее по тексту – Правила), являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора, применяемые к правоотношениям **Сторон** по настоящему Договору. **Клиент** с указанными Правилами ознакомлен, они ему понятны и он обязуется их соблюдать.

**1.3. Сейф**, указанный в **пункте 1.1.** настоящего Договора, передается **Банком Клиенту** по **Акту приема-передачи** (см. **Приложение № 2** к настоящему Договору), который подписывается обеими **Сторонами**, после поступления в **Банк** платы за аренду Сейфа. По окончании срока аренды **Банк** принимает от **Клиента** указанный в **пункте 1.1.** настоящего Договора Сейф, комплект ключей и кассету от сейфа (при ее наличии) также по **Акту приема-передачи**.

### 2. СРОК АРЕНДЫ

**2.1. Сейф** предоставляется **Клиенту** во временное пользование (аренду) на срок \_\_\_\_ (\_\_\_\_ календарных дней) по « \_\_\_\_ » \_\_\_\_ 20\_\_ г. включительно. Если дата окончания срока аренды Сейфа приходится на нерабочий день, то днем окончания указанного срока считается следующий за данным нерабочим днем рабочий день.

**2.2. Срок** аренды Сейфа может быть продлен по соглашению **Сторон** путем заключения Дополнительного Соглашения к настоящему Договору, которое после его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора. В целях пролонгации срока аренды **Клиент** должен заключить Дополнительное соглашение с **Банком** до истечения срока аренды.

### 3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ СЕЙФОМ

**3.1. Арендная плата** за пользование Сейфом в течение срока, предусмотренного **пунктом 2.1.** настоящего Договора, составляет \_\_\_\_\_ (\_\_\_\_ рублей 00 копеек), включая НДС.

**3.2. При** расторжении Договора до окончания срока аренды по инициативе **Клиента** ранее уплаченная сумма денежных средств за пользование Сейфом перерасчету не подлежит и **Клиенту** не возвращается. В случае расторжения Договора до окончания срока аренды по инициативе **Банка** (за исключением вскрытия Сейфа по причине, указанной в **пункте 4.2.1.1.**) арендная плата за неиспользованный срок аренды Сейфа возвращаются **Клиенту** путем выплаты наличных денежных средств через кассу Банка.

**3.3. Арендная плата** за пользование Сейфом взимается в рублях Российской Федерации в соответствии с действующими на момент заключения настоящего Договора **Тарифами на пользование индивидуальными банковскими сейфами ООО КБ «ГТ банк»** (далее по тексту – **Тарифы Банка**).

**3.4. Указанная** в **пункте 3.1.** настоящего Договора арендная плата должна быть внесена наличными

денежными средствами или безналично перечислена **Клиентом** на соответствующие счета **Банка** в день заключения настоящего Договора за весь период пользования Сейфом, указанный в **пункте 2.1.** настоящего Договора.

**3.5.** Дополнительные услуги **Банка** оплачиваются **Клиентом** отдельно, в соответствии с действующими **Тарифами Банка** или документами, подтверждающими фактически понесенные **Банком** расходы.

**3.6.** В случае продления срока аренды Сейфа арендная плата за пользование Сейфом рассчитывается, исходя из значений **Тарифов Банка**, действующих на момент продления срока аренды.

**3.7.** В случае осуществления **Клиентом** доплаты за фактический срок аренды Сейфа, арендная плата за пользование Сейфом рассчитывается, исходя из значений **Тарифов Банка**, действующих на момент доплаты.

## 4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

### 4.1. Банк обязан:

**4.1.1.** После подписания настоящего Договора, поступления арендной платы, указанной в **пункте 3.1.** настоящего Договора, предоставить **Клиенту** во временное пользование на срок, предусмотренный **пунктом 2.1.** настоящего Договора, Сейф (в том числе комплект ключей и кассету от Сейфа при наличии) в исправном и пригодном для использования по назначению состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора.

**4.1.2.** Обеспечить **Клиенту** беспрепятственный доступ к Сейфу, возможность помещения и изъятия Предметов вложения вне чьего – либо контроля (в том числе со стороны сотрудников **Банка**) в соответствии с режимом работы **Банка**.

**4.1.3.** Принимать все необходимые меры для обеспечения сохранности Сейфа с момента подписания **Акта приема-передачи.**

**4.1.4.** Немедленно извещать **Клиента** обо всех обстоятельствах, которые могут привести к утрате или повреждению Предметов вложения.

**4.1.5.** Осуществлять за свой счет текущий и капитальный ремонт Сейфа, за исключением случая, указанного в **пункте 4.3.5.** и **пункте 4.3.12.** настоящего Договора.

**4.1.6.** Не разглашать третьим лицам сведений о **Клиенте** и настоящем Договоре, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**4.1.7.** Размещать на специальных стендах в местах свободного доступа **Клиентов** действующие **Тарифы Банка.**

### 4.2. Банк имеет право:

**4.2.1.** Вскрыть Сейф в отсутствие **Клиента** в следующих случаях:

**4.2.1.1.** Без предварительного уведомления **Клиента** в случае появления посторонних запахов, радиоактивного излучения и прочих внешних признаков, свидетельствующих о том, что дальнейшее использование Сейфа для хранения помещенных в него Предметов вложения может представлять угрозу для сотрудников Банка, его имущества, а также для жизни, здоровья и имущества третьих лиц.

**4.2.1.2.** По истечении 30 полных календарных дней со дня окончания срока аренды, указанного в **пункте 2.1.** настоящего Договора или в **пункте 1** Дополнительного соглашения о пролонгации в случае, если **Клиент** не пролонгировал настоящий Договор в порядке, предусмотренном **пунктом 2.2.** настоящего Договора, не освободил Сейф и не сдал комплект ключей от Сейфа, либо не исполнил иные обязательства по Договору.

в случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**4.2.2.** Вскрытие Сейфа производится специально создаваемой комиссией с обязательным составлением Акта о вскрытии Сейфа и описи содержимого Сейфа в двух экземплярах. Изъятый Предмет вложения помещается в хранилище ценностей **Банка**, где содержится в течение одного года со дня окончания срока аренды.

**4.2.3.** При неявке **Клиента** в течение одного года со дня окончания срока аренды реализовать изъятый Предмет вложения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Вырученные при реализации денежные средства направляются на возмещение расходов Банка.

**4.2.4.** При продлении срока аренды Сейфа требовать оплаты услуг **Банка** в соответствии с **Тарифами Банка**, действующими на дату его пролонгации.

**4.2.5.** Изменять **Тарифы Банка** в одностороннем порядке. При этом для действующих Договоров аренды вновь принятые **Тарифы Банка** применяются только в случаях, предусмотренных **пунктами 3.8.** и **3.9.** настоящего Договора.

**4.2.6.** Отказать в доступе к Сейфу доверенному лицу **Клиента**, полномочия которого оформлены с нарушением требований **пункта 4.4.3.** настоящего Договора, а также при наличии в **Банке** сведений о прекращении действия доверенности либо об обнаружении признаков ее подделки.

**4.2.7.** Отказать в доступе к Сейфу **Клиенту** в следующих случаях:

**4.2.7.1.** Образования у Клиента задолженности по арендной плате за пользование Сейфом до ее полной оплаты;

**4.2.7.2.** Нарушения **Клиентом Правил;**

**4.2.7.3.** Отсутствия у **Клиента** документов, удостоверяющих личность, ключа от сейфа;

**4.2.7.4.** Ареста имущества **Клиента**, размещенного в арендуемом сейфе, наложенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**4.2.8.** С целью выполнения требований законодательства РФ в сфере противодействия легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма и нормативно-правовых актов Банка России, требовать от Клиента предоставления информации в письменном виде и документов, в том числе:

- документов, необходимых для идентификации Вкладчика, его Представителей, а также для установления и идентификации выгодоприобретателей по проводимым Вкладчиком операциям до момента их совершения, бенефициарного владельца;
- получать сведения о принадлежности Вкладчика к некоторым категориям лиц в соответствии со статьей 7.3. Федерального Закона от 07.08.2001 №115-ФЗ «О противодействии и легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма»;
- информацию и документы, раскрывающие смысл проводимых операций и сделок;
- информацию и документы, необходимые для обновления сведений о Клиенте, Представителях Клиента, бенефициарных владельцах и выгодоприобретателях;

#### **4.3. Клиент обязан:**

**4.3.1.** После заключения настоящего Договора и подписания Акта приема-передачи в присутствии сотрудника **Банка** удостовериться в исправности Сейфа (в том числе комплекта ключей и кассеты от Сейфа при наличии) и возможности использования их по назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

После передачи **Клиенту** на основании Акта приема-передачи Сейфа (в том числе комплекта ключей и кассеты от Сейфа-при наличии) претензии по поводу их неисправности от **Клиента Банком** не принимаются.

**4.3.2.** Использовать предоставленный ему во временное пользование Сейф по прямому назначению в соответствии с Правилами аренды индивидуальных банковских сейфов и условиями настоящего Договора.

**4.3.3.** Не использовать Сейф для хранения запрещенных, изъятых из гражданского оборота или ограниченных в гражданском обороте в соответствии с законодательством РФ предметов и веществ, а также продуктов питания, животных, насекомых, пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных и отравляющих веществ.

**4.3.4.** Своевременно возвратить **Банку** по Акту приема-передачи по истечении срока аренды все имущество, переданное ранее во временное пользование, в исправном состоянии или своевременно пролонгировать срок аренды в порядке, предусмотренном **пунктом 2.2.** настоящего Договора, в том числе внести арендную плату в порядке, предусмотренном **пунктами 3.8. и 3.9.** настоящего Договора.

**4.3.5.** В случае нанесения **Банку** или третьим лицам ущерба в связи с нарушением условий настоящего Договора нести полную имущественную ответственность в полном объеме причиненного ущерба.

**4.3.6.** Своевременно вносить плату за пользование Сейфом.

**4.3.7.** В случае освобождения Сейфа позднее срока, указанного в **пункте 2.1.** настоящего Договора или указанного в пункте 1 соответствующего Дополнительного соглашения о пролонгации, оплатить фактическое время пользования Сейфом сверх оплаченного периода согласно **Тарифам Банка**, действующим на дату доплаты.

**4.3.8.** Немедленно письменно извещать **Банк**:

- Об изменении сведений о **Клиенте**, указанных в **пункте 8.2.** настоящего Договора;
- Об отмене доверенности, выданной доверенному лицу в соответствии с **пунктом 4.4.3.** настоящего Договора;
- Об утрате документов, удостоверяющих личность, и об обстоятельствах, с данным фактом связанных.

Все риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления **Банка** об информации, указанной в **настоящем пункте**, возлагаются на **Клиента**.

**4.3.9.** Не допускать ухудшения состояния Сейфа, кассеты, повреждения комплекта ключей и замка от Сейфа.

**4.3.10.** О любых возникших повреждениях Сейфа, ключей и замка немедленно уведомить **Банк**.

**4.3.11.** Не изготавливать дубликатов ключей от арендованного Сейфа.

**4.3.12.** Обеспечить сохранность комплекта ключей от Сейфа. При утрате хотя бы одного из ключа из комплекта или в случае повреждения замка Сейфа незамедлительно обратиться в **Банк** с письменным заявлением о вскрытии Сейфа. В этом случае вскрытие Сейфа осуществляется в согласованное **Сторонами** время в присутствии **Клиента**. При этом сразу после вскрытия Сейфа и до окончания процедуры ремонта Предмет вложения временно изымается **Клиентом**, а после окончания процедуры ремонта и выдаче **Клиенту** нового комплекта ключей, вновь помещается в арендуемый Сейф. Новый комплект ключей передается **Клиенту** по Акту приема-передачи.

В этом случае **Клиент** обязан оплатить штраф в соответствии с **Тарифами Банка**.

В случае востребования изъятого из Сейфа и находящегося на сбережении в хранилище **Банка** Предмета вложения в соответствии с **пунктом 4.2.1.** настоящего Договора, возместить **Банку** все расходы и уплатить платежи, предусмотренные настоящим Договором и **Тарифами Банка**.

**4.3.13.** Предоставлять Банку информацию и документы, необходимые для выполнения своих поручений, если это предусмотрено федеральным законом от 07.08.2001 г. № 115-ФЗ "О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путём, и финансированию терроризма".

**4.4. Клиент имеет право:**

**4.4.1.** Использовать Сейф для хранения наличных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов и камней, ювелирных изделий, документов и других ценностей, за исключением предметов, перечисленных в **пункте 4.3.3.** настоящего Договора.

**4.4.2.** Свободного доступа к Сейфу в соответствии с режимом работы **Банка.**

**4.4.3.** Предоставить право пользования Сейфом третьему лицу на основании нотариально удостоверенной доверенности. Указанное уполномоченное лицо – доверенное лицо – может воспользоваться этим правом при предъявлении в **Банк** нотариально заверенной Доверенности и паспорта либо другого документа, удостоверяющего личность согласно законодательству РФ.

**4.4.4.** Посещать **Хранилище Банка** совместно с одним сопровождающим его лицом при оформлении письменного заявления и предъявлении указанным лицом документа, удостоверяющего личность согласно законодательству РФ.

## 5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

**5.1.** **Банк** несет ответственность за своевременное предоставление Сейфа в аренду в исправном состоянии.

**5.2.** **Банк** несет ответственность за сохранность целостности Сейфа. При визуальной сохранности и целостности сейфа **Клиент** не вправе предъявлять **Банку** претензии по поводу состояния принадлежащего ему имущества в арендуемом Сейфе. К настоящему Договору применяются правила и нормы ГК РФ об аренде.

**5.3.** В случае использования **Клиентом** Сейфа с нарушением условий, установленных **пунктом 4.3.3.** настоящего Договора, **Клиент** возмещает причиненные **Банку** убытки, если таковые возникли, в полной сумме.

**5.4.** Ни одна из **Сторон** не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих его исполнению, а именно: землетрясений, наводнений, пожаров, штормов, стихийных бедствий, войн, военных операций любого характера, вступления в силу каких-либо нормативных актов Правительства Российской Федерации или органов государственной власти и управления, а также иных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля **Сторон.**

**5.5.** **Стороны** несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

## 6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

**6.1.** Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими **Сторонами** и действует до полного исполнения **Сторонами** своих обязательств по настоящему Договору.

**6.2.** **Клиент** вправе расторгнуть настоящий Договор в любое время.

**6.3.** Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе **Банка** в следующих случаях:

**6.3.1.** В случае установления **Банком** факта использования Клиентом Сейфа для хранения запрещенных, изъятых из гражданского оборота или ограниченных в гражданском обороте в соответствии с законодательством РФ предметов и веществ, а также продуктов питания, животных, насекомых, пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных и отравляющих веществ.

**6.3.2.** В случае не освобождения Сейфа позднее срока, указанного в **пункте 2.1.** настоящего Договора или аналогичного срока в соответствующем Дополнительном соглашении о пролонгации и неуплаты за фактическое время пользования Сейфом сверх оплаченного периода в течение 30 (Тридцати) дней со дня окончания оплаченного ранее срока аренды.

**6.3.3.** В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

**6.4.** При досрочном расторжении настоящего Договора по инициативе **Банка** в соответствии с **пунктом 6.3.2.** настоящего Договора **Клиент** письменно уведомляется об этом за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты расторжения настоящего Договора.

## 7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

**7.1.** Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими **Сторонами.**

**7.2.** В случае возникновения споров или разногласий в связи с настоящим Договором, **Стороны** предпримут все усилия для их разрешения путем переговоров.

**7.3.** Неурегулированные **Сторонами** споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего

Договора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Настоящий Договор подчиняется Законодательству Российской Федерации. При разрешении любых споров, вытекающих из настоящего Договора, применяется материальное право Российской Федерации.

## 8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

### 8.1. Банк:

РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, 350015, Краснодарский край, г. Краснодар, Северная ул, д. 321  
Корреспондентский счет 30101810303490000789 в ЮЖНОЕ ГУ БАНКА РОССИИ Г. КРАСНОДАР  
БИК 040349789, ИНН 0103001895

ДО "Краснодарский" №665/1 ООО КБ "ГТ банк" РОССИЙСКАЯ ФЕДЕРАЦИЯ, 350015,  
Краснодарский край, г. Краснодар, Северная ул, д. 319

### 8.2. Клиент:

\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

**Банк**

**Клиент**

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_/\_\_\_\_\_  
(подпись)

**ПРАВИЛА**  
**аренды индивидуальных банковских сейфов в ООО «КБ ГТ банк»**

Настоящие **Правила** определяют порядок предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «ГТ банк» российским и иностранным физическим лицам, юридическим лицам (далее по тексту - **Правила**).

**1.** Индивидуальный банковский сейф (далее по тексту – Сейф) предоставляется во временное пользование на основании заключенного с **Банком** Договора о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа (далее по тексту – Договор) на любой срок, исчисляющийся в месяцах (днях). По соглашению **Сторон** срок аренды может быть продлен.

**2.** **Банк** обеспечивает доступ **Клиента** к арендуемому Сейфу по первому требованию при соблюдении **Клиентом** условий подписанного им Договора и всех приложений к нему, а также настоящих **Правил** и режима работы **Банка**.

**3.** Допуск **Клиента** в специально оборудованное **Хранилище**, в котором расположен индивидуальный банковский Сейф, предоставленный ему во временное пользование, осуществляется в часы работы **Банка** при предъявлении **Клиентом** документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ключа от данного Сейфа.

**4.** Для доступа к Сейфу уполномоченного **Клиентом** лица требуется предоставление доверенности. Доверенности, выданные Клиентами – юридическими лицами, заверяются печатью организации и подписываются руководителем и главным бухгалтером организации (при наличии). Доверенности Клиентов – физических лиц должны быть удостоверены нотариально. В Банк может быть предоставлена нотариально удостоверенная копия (если доверенность не может быть оставлена в Банке; например – доверенность, содержащая, в том числе, и другие полномочия, генеральная доверенность). В предоставленной доверенности должна обязательно присутствовать ссылка на номер и дату Договора.

Оригинал предоставленной доверенности или ее нотариально удостоверенная копия остается на хранении в **Банке** в досье **Клиента**. При этом вся ответственность за сохранность ключей, Сейфа и хранящихся в нем Предметов вложения лежит на **Клиенте**.

**5.** Совместно с **Клиентом** к Сейфу может быть допущен еще один человек, из числа лиц, сопровождающих **Клиента**. Указанное сопровождающее лицо допускается к Сейфу по письменному заявлению **Клиента** на разовое посещение после предъявления сопровождающим лицом документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**6.** **Клиент** обязан расписаться в Книге регистрации посещений клиентами хранилища индивидуальных банковских сейфов перед непосредственным посещением Сейфа и сразу после него.

**7.** **Банк** имеет право не допускать **Клиента** к арендуемому Сейфу в следующих случаях:

**7.1.** Нарушение **Клиентом** настоящих **Правил**;

**7.2.** Отсутствие у **Клиента** документов, удостоверяющих личность;

**7.3.** Наличие у **Клиента** задолженности по арендной плате за пользование Сейфом до ее полной оплаты;

**7.4.** Арест имущества **Клиента**, размещенного в арендуемом сейфе, наложенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

**8.** **Клиент** в присутствии уполномоченного сотрудника **Банка** обязан удостовериться в том, что на момент передачи Сейф, внутренняя кассета (при ее наличии и желании **Клиента** ей воспользоваться) и комплект ключей от Сейфа находятся в исправном состоянии, опробовать полученные ключи на открытие и закрытие Сейфа и подписать Акт приема-передачи.

**9.** Ввиду анонимного помещения и изъятия **Клиентом** Предмета вложения, **Банк** не несет ответственность за состояние содержимого сейфа.

**10.** При возникновении каких-либо подозрений в том, что Предмет вложения не соответствует предъявляемым **Банком** требованиям, уполномоченный сотрудник **Банка** имеет право на его визуальную проверку, в том числе с применением приборов неразрушающего контроля.

**11.** Категорически не допускается использовать Сейф для хранения запрещенных, изъятых из гражданского оборота или ограниченных в гражданском обороте в соответствии с законодательством РФ предметов и веществ, а также продуктов питания, живых организмов и предметов биологического происхождения, пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных и отравляющих веществ, либо предметов и веществ, способных нанести вред сотрудникам, помещениям и охраняемым системам **Банка**, а также

имуществу третьих лиц.

**12.** В предусмотренных Договором случаях **Банк** имеет право на принудительное вскрытие Сейфа в отсутствие **Клиента**.

**13.** Вскрытие Сейфа производится специально создаваемой комиссией, утверждаемой в порядке, установленном внутренними нормативными документами **Банка**.

**14.** Членами комиссии составляется Акт о вскрытии индивидуального банковского Сейфа и опись содержимого Сейфа в двух экземплярах. Изъятый Предмет вложения передается в хранилище ценностей **Банка** с соблюдением требований законодательства РФ и нормативных актов Банка России.

**15.** Изъятый Предмет вложения остается на сбережении в хранилище ценностей **Банка** в течение одного года со дня окончания срока аренды. При явке **Клиента** в **Банк** в течение одного года с момента окончания срока аренды, Предмет вложения выдается ему после оплаты расходов **Банка** в соответствии с условиями Договора. При неявке **Клиента** в течение одного года со дня окончания срока аренды, изъятый Предмет вложения реализуется в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Вырученные при реализации денежные средства направляются на возмещение расходов Банка.

В случае превышения суммы денежных средств, полученных от реализации изъятого Предмета вложения, над суммой, подлежащей возмещению **Банку**, оставшаяся разница возвращается **Клиенту**, либо, при отсутствии такой возможности, хранится в течение 5 (пяти) лет на специально открываемом банковском счете, по истечении которых списывается в доход **Банка**.

**16.** При недостаточности вырученных денежных средств для погашения задолженности перед **Банком**, она взыскивается с **Клиента** в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

**17.** При невозможности реализации изъятого Предмета вложения он уничтожается, задолженность **Клиента** перед **Банком** взыскивается в судебном порядке.

**18.** **Клиент** несет ответственность за переданные ему ключи. В случае утери (кражи, порчи) ключа/ключей он обязан незамедлительно сообщить об этом в **Банк**. Для вскрытия Сейфа **Клиент** подает в **Банк** письменное заявление. Затраты по замене замка, а так же возможный ущерб **Банка**, возмещаются **Клиентом**.

**19.** В последний день срока аренды Сейфа **Клиент** должен освободить Сейф от Предмета вложения и вернуть комплект ключей от Сейфа.

**С настоящими Правилами ознакомлен**

**и обязуюсь их выполнять:**

\_\_\_\_\_  
(подпись Клиента)

\_\_\_\_\_  
(ФИО)

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Приложение №2 к Договору о  
предоставлении в аренду  
индивидуального банковского  
сейфа №\_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

**Акт приема-передачи  
ячейки банковского сейфа № \_\_**

г. \_\_\_\_\_

«\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Коммерческий банк «Газтрансбанк» (Общество с ограниченной ответственностью), именуемый в дальнейшем Банк, в лице \_\_\_\_\_,  
и \_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем Клиент, составили настоящий акт о том, что по договору аренды ячейки банковского сейфа № \_\_ от «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г. Банк сдал/принял, а клиент принял/сдал ячейку банковского сейфа № \_\_ с ключом (1 экземпляр) в состоянии, отвечающим требованиям эксплуатации и хранения.

**Сдал:**

Должность:

ФИО:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

М.П.

**Принял:**

ФИО:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

Имущество принято Банком без претензий к его состоянию.

**Сдал:**

ФИО:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

**Принял:**

Должность:

ФИО:

\_\_\_\_\_ «\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.  
(подпись)

М.П.