

ДОГОВОР № _____
о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа
с особым режимом допуска

г. Краснодар

_____ г.

Коммерческий банк «Газтрансбанк» (Общество с ограниченной ответственностью), именуемый в дальнейшем Банк, в лице _____, действующей на основании _____, с одной стороны, и

_____, паспорт: _____,
зарегистрирован по адресу: _____,
проживающий по адресу: _____,
и именуемый в дальнейшем Клиент – 1

_____, паспорт: _____,
зарегистрирован по адресу: _____,
проживающий по адресу: _____,
и именуемый в дальнейшем Клиент - 2, именуемые в дальнейшем «Клиенты» с другой стороны, совместно именуемые Стороны, заключили настоящий Договор (далее по тексту - Договор) о нижеследующем.

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

1.1. Банк предоставляет за плату Клиентам во временное пользование (аренду) один индивидуальный банковский сейф, а также ключ и кассету от сейфа (при ее наличии и по желанию Клиентов) для обеспечения расчетов по сделке:

Номер индивидуального банковского сейфа	Размеры индивидуального банковского сейфа			
	длина, мм	ширина, мм	высота, мм	Стоимость аренды за 1 день (с учетом НДС), руб.

далее по тексту именуемый «Сейф», находящийся в специально оборудованном хранилище Банка (далее по тексту – Хранилище), расположенном по адресу: _____, а Клиенты принимают, оплачивают и используют Сейф для хранения в нем ценностей и документов (далее по тексту – Предметы вложения).

1.2. Клиентам при заключении настоящего Договора вручаются Правила аренды индивидуальных банковских сейфов в ООО КБ «ГТ банк» (см. Приложение № 1 к настоящему Договору) (далее по тексту – Правила), являющиеся неотъемлемой частью настоящего Договора, применяемые к правоотношениям Сторон по настоящему Договору. Клиенты с указанными Правилами ознакомлены, они им понятны, и они обязуются их соблюдать.

1.3. Сейф, указанный в пункте 1.1. настоящего Договора, передается Банком Клиентам по Акту приема-передачи (см. Приложение № 2 к настоящему Договору), который подписывается Сторонами, после поступления в Банк платы за аренду Сейфа. По окончании срока аренды Банк принимает от Клиентов (Клиента) указанный в пункте 1.1. настоящего Договора Сейф, комплект ключей и кассету от сейфа (при ее наличии) также по Акту приема-передачи.

Передача ключа от Стороны к Стороне осуществляется в порядке, определенном Клиентами 1 и 2 без участия Банка.

1.4 Клиентам при заключении Договора предоставляются пломбы-наклейки в количестве 5(Пять)штук.

1.5. Клиент-2 в присутствии Клиента -1, либо доверенного лица Клиента-1 помещает в сейфовую ячейку документы, денежные суммы или иные ценности.

2. СРОК АРЕНДЫ

2.1. Сейф предоставляется Клиентам во временное пользование (аренду) на срок _____ (_____) по _____ 201__ г. включительно. Если дата окончания срока аренды Сейфа приходится на нерабочий день, то днем окончания указанного срока считается следующий за данным нерабочим днем рабочий день.

2.2. Срок аренды Сейфа может быть продлен по соглашению Сторон путем заключения Дополнительного Соглашения к настоящему Договору, которое после его подписания становится неотъемлемой частью настоящего Договора. В целях пролонгации срока аренды Клиенты должны заключить Дополнительное соглашение с Банком до истечения срока аренды.

3. АРЕНДНАЯ ПЛАТА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ ЗА ПОЛЬЗОВАНИЕ СЕЙФОМ

3.1. Арендная плата за пользование Сейфом в течение срока, предусмотренного пунктом 2.1. настоящего Договора, составляет _____ (_____) рублей __ копеек, включая НДС и уплачивается любым из Клиентов.

3.2. При расторжении Договора до окончания срока аренды по совместной инициативе Клиентов ранее уплаченная сумма денежных средств за пользование Сейфом перерасчету не подлежит и Клиенту, оплатившему арендную плату, не возвращается. В случае расторжения Договора до окончания срока аренды по инициативе Банка (за исключением вскрытия Сейфа по причине, указанной в пункте 4.2.1.1.) арендная плата за неиспользованный срок аренды Сейфа возвращаются Клиенту, осуществившему оплату путем выплаты наличных денежных средств через кассу Банка.

3.3. Арендная плата за пользование Сейфом взимается в рублях Российской Федерации в соответствии с действующими на момент заключения настоящего Договора Тарифами на пользование индивидуальными банковскими сейфами ООО КБ «ГТ банк» (далее по тексту – Тарифы Банка).

3.4. Указанная в пункте 3.1. настоящего Договора арендная плата должна быть внесена наличными денежными средствами или безналично перечислена любым из Клиентов на соответствующие счета Банка в день заключения настоящего Договора за весь период пользования Сейфом, указанный в пункте 2.1. настоящего Договора.

3.7. Дополнительные услуги Банка оплачиваются любым из Клиентов отдельно, в соответствии с действующими Тарифами Банка или документами, подтверждающими фактически понесенные Банком расходы.

3.8. В случае продления срока аренды Сейфа арендная плата за пользование Сейфом рассчитывается, исходя из значений Тарифов Банка, действующих на момент продления срока аренды.

3.9. В случае осуществления любым из Клиентов доплаты за фактический срок аренды Сейфа, арендная плата за пользование Сейфом рассчитывается, исходя из значений Тарифов Банка, действующих на момент доплаты.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Банк обязан:

4.1.1. После подписания настоящего Договора, поступления арендной платы, указанной в пункте 3.1. настоящего Договора, предоставить Клиентам во временное пользование на срок, предусмотренный пунктом 2.1. настоящего Договора, Сейф в исправном и пригодном для использования по назначению состоянии, соответствующем условиям настоящего Договора.

4.1.2. Обеспечить Клиентам – 1 и 2, при условии их совместного присутствия беспрепятственный доступ к Сейфу, на протяжении всего периода, указанного в п.2.1. настоящего договора в соответствии с режимом работы Банка.

При состоявшейся сделке Клиент -1 / доверенное лицо Клиента -1 в отсутствие Клиента-2, имеет право изъять содержимое сейфовой ячейки после предоставления в Банк следующих документов:

- документы, удостоверяющие личность Клиента -1 или его доверенного лица;
- ключа от сейфа;

- _____
- _____
- _____
- _____

При этом Банк не проверяет подлинность предоставленных документов и не несет ответственности в случае, если какой-либо из предоставленных документов не имеет/ не будет иметь юридической силы.

При не состоявшейся сделке «Клиент-2» в присутствии «Клиента-1»/ доверенного лица Клиента-1» имеет право изъять содержимое сейфовой ячейки.

4.1.3. Принимать все необходимые меры для обеспечения сохранности Сейфа с момента подписания Акта приема-передачи.

4.1.4. Немедленно извещать Клиентов обо всех обстоятельствах, которые могут привести к утрате или повреждению Предметов вложения.

4.1.5. Осуществлять за свой счет текущий и капитальный ремонт Сейфа, за исключением случая, указанного в пункте 4.3.5. и пункте 4.3.12. настоящего Договора.

4.1.6. Не разглашать третьим лицам сведений о Клиентах и настоящем Договоре, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.1.7. Размещать на специальных стендах в местах свободного доступа Клиентов действующие Тарифы Банка.

4.2. Банк имеет право:

4.2.1. Вскрыть Сейф в отсутствие Клиентов в следующих случаях:

4.2.1.1. Без предварительного уведомления Клиентов в случае появления посторонних запахов, радиоактивного излучения и прочих внешних признаков, свидетельствующих о том, что дальнейшее использование Сейфа для хранения помещенных в него Предметов вложения может представлять угрозу для сотрудников Банка, его имущества, а также для жизни, здоровья и имущества третьих лиц.

4.2.1.2. По истечении 30 полных календарных дней со дня окончания срока аренды, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора или в пункте 1 Дополнительного соглашения о пролонгации в случае, если Клиент не пролонгировал настоящий Договор в порядке, предусмотренном пунктом 2.2. настоящего Договора, не освободил Сейф и не сдал комплект ключей от Сейфа, либо не исполнил иные обязательства по Договору.

В случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

4.2.2. Вскрытие Сейфа производится специально создаваемой комиссией с обязательным составлением Акта о вскрытии Сейфа и описи содержимого Сейфа в двух экземплярах. Изъятый Предмет вложения помещается в хранилище ценностей Банка, где содержится в течение одного года со дня окончания срока аренды.

4.2.3. При неявке Клиентов в течение одного года со дня окончания срока аренды реализовать изъятый Предмет вложения в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации. Вырученные при реализации денежные средства направляются на возмещение расходов Банка.

4.2.4. При продлении срока аренды Сейфа требовать оплаты услуг Банка в соответствии с Тарифами Банка, действующими на дату его пролонгации у любого из Клиентов.

4.2.5. Изменять Тарифы Банка в одностороннем порядке. При этом для действующих Договоров аренды вновь принятые Тарифы Банка применяются только в случаях, предусмотренных пунктами 3.8. и 3.9. настоящего Договора.

4.2.6. Отказать в доступе к Сейфу, доверенному лицу Клиента, полномочия которого оформлены с нарушением требований пункта 4.4.3. настоящего Договора, а также при наличии в Банке сведений о прекращении действия доверенности либо об обнаружении признаков ее подделки.

4.2.7. Отказать в доступе к Сейфу Клиенту/Клиентам в следующих случаях:

4.2.7.1. Образования задолженности по арендной плате за пользование Сейфом до ее полной оплаты;

4.2.7.2. Нарушения Клиентом/Клиентами Правил;

4.2.7.3. Отсутствия у Клиента документов, удостоверяющих личность, ключа от сейфа, а также документов указанных в п. 4.1.2. настоящего договора;

4.2.7.4. Ареста имущества одного из Клиентов, размещенного в арендуемом сейфе, наложенного в соответствии с законодательством Российской Федерации.

4.3. Клиенты обязаны:

4.3.1. После заключения настоящего Договора и подписания Акта приема-передачи в присутствии сотрудника Банка удостовериться в исправности Сейфа (в том числе комплекта ключей и кассеты от Сейфа) и возможности использования их по назначению в соответствии с условиями настоящего Договора.

После передачи Клиенту - 1 на основании Акта приема-передачи Сейфа (в том числе комплекта ключей и кассеты от Сейфа) претензии по поводу их неисправности от Клиентов Банком не принимаются.

4.3.2. Использовать предоставленный ему во временное пользование Сейф по прямому назначению в соответствии с Правилами аренды индивидуальных банковских сейфов и условиями настоящего Договора.

4.3.3. Не использовать Сейф для хранения запрещенных, изъятых из гражданского оборота или ограниченных в гражданском обороте в соответствии с законодательством РФ предметов и вещей, а также продуктов питания, животных, насекомых, пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных и отравляющих веществ.

4.3.4. Своевременно вернуть Банку по Акту приема-передачи по истечении срока аренды все имущество, переданное ранее во временное пользование, в исправном состоянии или своевременно пролонгировать срок аренды в порядке, предусмотренном пунктом 2.2. настоящего Договора, в том числе внести арендную плату в порядке, предусмотренном пунктами 3.8. и 3.9. настоящего Договора.

4.3.5. В случае нанесения Банку или третьим лицам ущерба в связи с нарушением условий настоящего Договора нести полную имущественную ответственность в полном объеме причиненного ущерба.

4.3.6. Своевременно вносить плату за пользование Сейфом.

4.3.7. В случае освобождения Сейфа позднее срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора или указанного в пункте 1 соответствующего Дополнительного соглашения о пролонгации, оплатить фактическое время пользования Сейфом сверх оплаченного периода согласно Тарифам Банка, действующим на дату доплаты, не позднее 30 (Тридцати) дней со дня окончания оплаченного ранее срока аренды.

4.3.8. Немедленно письменно извещать Банк:

- Об изменении сведений о Клиентах, указанных в пункте 8.2. настоящего Договора;
- Об отмене доверенности, выданной доверенному лицу в соответствии с пунктом 4.4.3. настоящего Договора;
- Об утрате документов, удостоверяющих личность, и об обстоятельствах, с данным фактом связанных.

Все риски, возникшие в результате несвоевременного уведомления Банка об информации, указанной в настоящем пункте, возлагаются на Клиента.

4.3.9. Не допускать ухудшения состояния Сейфа, кассеты, повреждения комплекта ключей и замка от Сейфа.

4.3.10. О любых возникших повреждениях Сейфа, ключей и замка немедленно уведомить Банк.

4.3.11. Не изготавливать дубликатов ключей от арендованного Сейфа.

4.3.12. Обеспечить сохранность комплекта ключей от Сейфа. При утрате хотя бы одного из ключа из комплекта или в случае повреждения замка Сейфа незамедлительно обратиться в Банк с письменным заявлением о вскрытии Сейфа. В этом случае вскрытие Сейфа осуществляется в согласованное Сторонами время в присутствии Клиента. При этом сразу после вскрытия Сейфа и до окончания процедуры ремонта Предмет вложения временно изымается Клиентом, а после окончания процедуры ремонта и выдаче Клиенту нового комплекта ключей, вновь помещается в арендуемый Сейф. Новый комплект ключей передается Клиенту по Акту приема-передачи.

В этом случае Клиент обязан оплатить услуги Банка в соответствии с Тарифами Банка и возместить расходы Банка по вскрытию и ремонту Сейфа, возникшие сверх установленного Банком тарифа, на основании предъявленного Банком счета сервисной компании.

В случае востребования изъятого из Сейфа и находящегося на хранении в хранилище Банка Предмета вложения в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Договора, возместить Банку все расходы и уплатить платежи, предусмотренные настоящим Договором и Тарифами Банка.

4.4. Клиенты имеют право:

4.4.1. Использовать Сейф для хранения наличных денежных средств, ценных бумаг, драгоценных металлов и камней, ювелирных изделий, документов и других ценностей, за исключением предметов, перечисленных в пункте 4.3.3. настоящего Договора.

4.4.2. Свободного доступа к Сейфу в соответствии с режимом работы Банка, при условии их совместного присутствия.

4.4.3. Предоставить право пользования Сейфом третьему лицу на основании доверенности, удостоверенной в соответствии с действующим законодательством РФ. Указанное уполномоченное лицо – доверенное лицо – может воспользоваться этим правом при предъявлении в Банк доверенности и паспорта либо другого документа, удостоверяющего личность согласно законодательству РФ.

5. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

5.1. Банк несет ответственность за своевременное предоставление Сейфа в аренду в исправном состоянии.

5.2. Банк несет ответственность за сохранность целостности Сейфа. При визуальной сохранности и целостности сейфа Клиент не вправе предъявлять Банку претензии по поводу состояния принадлежащего ему имущества в арендуемом Сейфе. К настоящему Договору применяются правила и нормы ГК РФ об аренде.

5.3. В случае использования Клиентами Сейфа с нарушением условий, установленных пунктом 5.3.3. настоящего Договора, Клиент/Клиенты возмещают причиненные Банку убытки, если таковые возникли, в полной сумме.

5.4. В случае нарушения условий настоящего Договора, предусмотренных пунктом 4.3.7. настоящего Договора, Клиенты обязаны уплатить арендную плату за пользование Сейфом до его вскрытия в соответствии с пунктом 4.2.1. настоящего Договора и неустойку в размере двойной арендной платы за время хранения Предмета вложения в хранилище ценностей Банка, а также возместить причиненные Банку убытки, если таковые возникли в полной сумме сверх неустойки. Размер арендной платы для расчета суммы неустойки определяется исходя из календарного срока фактического времени хранения ценностей в хранилище Банка после вскрытия сейфа и типа Сейфа, указанного в пункте 1.1. настоящего Договора, согласно Тарифам Банка, действующим на день уплаты неустойки. При расчете арендной платы и неустойки применяется тариф за один месяц.

5.5. Ни одна из Сторон не несет ответственности за неисполнение или ненадлежащее исполнение принятых на себя по настоящему Договору обязательств, если неисполнение или ненадлежащее исполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы, возникших после заключения настоящего Договора и препятствующих его исполнению, а именно: землетрясений, наводнений, пожаров, штормов, стихийных бедствий, войн, военных операций любого характера, вступления в силу каких-либо нормативных актов Правительства Российской Федерации или органов государственной власти и управления, а также иных обстоятельств, находящихся вне разумного контроля Сторон.

5.6. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего Договора в порядке, предусмотренном законодательством Российской Федерации.

6. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА

6.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания обеими Сторонами и действует до полного исполнения Сторонами своих обязательств по настоящему Договору.

6.2. Клиенты вправе расторгнуть настоящий Договор в любое время.

6.3. Настоящий Договор может быть расторгнут по инициативе Банка в следующих случаях:

6.3.1. В случае установления Банком факта использования Клиентом Сейфа для хранения запрещенных, изъятых из гражданского оборота или ограниченных в гражданском обороте в соответствии с законодательством РФ предметов и вещей, а также продуктов питания, животных, насекомых, пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных и отравляющих веществ.

6.3.2. В случае не освобождения Сейфа позднее срока, указанного в пункте 2.1. настоящего Договора или аналогичного срока в соответствующем Дополнительном соглашении о пролонгации и неуплаты за фактическое время пользования Сейфом сверх оплаченного периода в течение 30 (Тридцати) дней со дня окончания оплаченного ранее срока аренды.

6.3.3. В иных случаях, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

6.4. При досрочном расторжении настоящего Договора по инициативе Банка в соответствии с пунктом 6.3.2. настоящего Договора Клиент письменно уведомляется об этом за 15 (пятнадцать) рабочих дней до даты расторжения настоящего Договора.

7. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

7.1. Все изменения и дополнения к настоящему Договору имеют силу, если они составлены в письменной форме и подписаны обеими Сторонами.

7.2. Настоящим Стороны согласились, что счет-фактура по услуге, указанной п 1.1 настоящего Договора не составляется и не выдается Клиенту, на основании ст. 169 НК РФ (Клиент не является налогоплательщиком налога на добавленную стоимость).

7.2. В случае возникновения споров или разногласий в связи с настоящим Договором, Стороны предпримут все усилия для их разрешения путем переговоров.

7.3. Неурегулированные Сторонами споры и разногласия, возникающие при исполнении настоящего Договора, разрешаются в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

7.4. Настоящий Договор составлен в 2 (двух) экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из Сторон.

7.5. Настоящий Договор подчиняется Законодательству Российской Федерации. При разрешении любых споров, вытекающих из настоящего Договора, применяется материальное право Российской Федерации.

8. АДРЕСА И РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

8.1. Банк:

385006 Республика Адыгея, г. Майкоп, пер. Вокзальный, д.1
Корреспондентский счет 30101810800000000750 в ОТДЕЛЕНИЕ-НБ РЕСПУБЛИКА АДЫГЕЯ
г.Майкоп БИК 047908750, ИНН 0103001895
Операционный офис «Краснодарский» г.Краснодар, ул.Северная, д.319

8.2. Клиент - 1:

8.3. Клиент – 2:

Банк	Клиент - 1	Клиент - 2
_____/_____/_____/	_____/_____/_____/	_____/_____/_____/
(подпись)	(подпись)	(подпись)

ПРАВИЛА
аренды индивидуальных банковских сейфов в ООО «КБ ГТ банк»

Настоящие **Правила** определяют порядок предоставления в аренду индивидуальных банковских сейфов ООО КБ «ГТ банк» российским и иностранным физическим лицам (далее по тексту - **Правила**).

1. Индивидуальный банковский сейф (далее по тексту – Сейф) предоставляется во временное пользование на основании заключенного с **Банком** Договора о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа (для одного физического лица) (далее по тексту – Договор) на любой срок, исчисляющийся в месяцах (днях). По соглашению **Сторон** срок аренды может быть продлен.

2. **Банк** обеспечивает доступ **Клиента** к арендуемому Сейфу по первому требованию при соблюдении **Клиентом** условий подписанного им Договора и всех приложений к нему, а также настоящих **Правил** и режима работы **Банка**.

3. Допуск **Клиента** в специально оборудованное **Хранилище**, в котором расположен индивидуальный банковский Сейф, предоставленный ему во временное пользование, осуществляется в часы работы **Банка** при предъявлении **Клиентом** документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации, и ключа от данного Сейфа.

4. Для доступа к Сейфу уполномоченного **Клиентом** лица требуется предоставление нотариально заверенной доверенности либо ее нотариально удостоверенной копии (если доверенность не может быть оставлена в Банке; например – доверенность, содержащая, в том числе, и другие полномочия, генеральная доверенность). В предоставленной доверенности должна обязательно присутствовать ссылка на номер и дату Договора.

Оригинал предоставленной доверенности или ее нотариально удостоверенная копия остается на хранении в **Банке** в досье **Клиента**. При этом вся ответственность за сохранность ключей, Сейфа и хранящихся в нем Предметов вложения лежит на **Клиенте**.

5. Совместно с **Клиентом** к Сейфу может быть допущен еще один человек, из числа лиц, сопровождающих **Клиента**. Указанное сопровождающее лицо допускается к Сейфу по письменному заявлению **Клиента** на разовое посещение после предъявления сопровождающим лицом документа, удостоверяющего личность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. **Клиент** обязан расписаться в карточке регистрации посетителей клиентами хранилища индивидуальных банковских сейфов перед непосредственным посещением Сейфа и сразу после него.

7. **Банк** имеет право не допускать **Клиента** к арендуемому Сейфу в следующих случаях:

7.1. Нарушение **Клиентом** настоящих **Правил**;

7.2. Отсутствии у **Клиента** документов, удостоверяющих личность;

7.3. Наличии у **Клиента** задолженности по арендной плате за пользование Сейфом до ее полной оплаты;

7.4. Арест имущества **Клиента**, размещенного в арендуемом сейфе, наложенный в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. **Клиент** в присутствии уполномоченного сотрудника **Банка** обязан удостовериться в том, что на момент передачи Сейф, внутренняя кассета (при ее наличии и желании **Клиента** ей воспользоваться) и комплект ключей от Сейфа находятся в исправном состоянии, опробовать полученные ключи на открытие и закрытие Сейфа и подписать Акт приема-передачи.

9. Ввиду анонимного помещения и изъятия **Клиентом** Предмета вложения, **Банк** не несет ответственность за состояние содержимого сейфа.

10. При возникновении каких-либо подозрений в том, что Предмет вложения не соответствует предъявляемым **Банком** требованиям, уполномоченный сотрудник **Банка** имеет право на его визуальную проверку, в том числе с применением приборов неразрушающего контроля.

11. Категорически не допускается использовать Сейф для хранения запрещенных, изъятых из гражданского оборота или ограниченных в гражданском обороте в соответствии с законодательством РФ предметов и веществ, а также продуктов питания, живых организмов и предметов биологического происхождения, пожароопасных, взрывоопасных, радиоактивных и отравляющих веществ, либо предметов и веществ, способных нанести вред сотрудникам, помещениям и охранным системам **Банка**, а также имуществу третьих лиц.

12. В предусмотренных Договором случаях **Банк** имеет право на принудительное вскрытие Сейфа в отсутствие **Клиента**.

13. Вскрытие Сейфа производится специально создаваемой комиссией, утверждаемой в порядке, установленном внутренними нормативными документами **Банка**.

14. Членами комиссии составляется Акт о вскрытии индивидуального банковского Сейфа и опись содержимого Сейфа в двух экземплярах. Изъятый Предмет вложения передается в хранилище ценностей **Банка** с соблюдением требований законодательства РФ и нормативных актов Банка России.

15. Изъятый Предмет вложения остается на сбережении в хранилище ценностей **Банка** в течение одного года со дня окончания срока аренды. При явке **Клиента** в **Банк** в течение одного года с момента

окончания срока аренды, Предмет вложения выдается ему после оплаты расходов **Банка** в соответствии с условиями Договора. При неявке **Клиента** в течение одного года со дня окончания срока аренды, изъятый Предмет вложения реализуется в порядке, предусмотренном законодательством РФ. Вырученные при реализации денежные средства направляются на возмещение расходов Банка.

В случае превышения суммы денежных средств, полученных от реализации изъятых Предметов вложения, над суммой, подлежащей возмещению **Банку**, оставшаяся разница возвращается **Клиенту**, либо, при отсутствии такой возможности, хранится в течение 5 (пяти) лет на специально открываемом банковском счете, по истечении которых списывается в доход **Банка**.

16. При недостаточности вырученных денежных средств для погашения задолженности перед **Банком**, она взыскивается с **Клиента** в судебном порядке в соответствии с законодательством РФ.

17. При невозможности реализации изъятых Предметов вложения он уничтожается, задолженность **Клиента** перед **Банком** взыскивается в судебном порядке.

18. **Клиент** несет ответственность за переданные ему ключи. В случае утери (кражи, порчи) ключа/ключей он обязан незамедлительно сообщить об этом в **Банк**. Для вскрытия Сейфа **Клиент** подает в **Банк** письменное заявление. Затраты по замене замка, а так же возможный ущерб **Банка**, возмещаются **Клиентом**.

19. В последний день срока аренды Сейфа **Клиент** должен освободить Сейф от Предмета вложения и вернуть комплект ключей от Сейфа.

**С настоящими Правилами ознакомлен
и обязуюсь их выполнять:**

(подпись Клиента - 1)

« ____ » _____ 20 ____ г.

**С настоящими Правилами ознакомлен
и обязуюсь их выполнять:**

(подпись Клиента - 2)

« ____ » _____ 20 ____ г.

Приложение № 2 к Договору о предоставлении в аренду индивидуального банковского сейфа с особым режимом допуска № ____ от _____ г.

**Акт приема-передачи
ячейки банковского сейфа с особым режимом допуска № ____**

г. Краснодар

_____ г.

Мы, нижеподписавшиеся, Коммерческий банк «Газтрансбанк» (Общество с ограниченной ответственностью), именуемый в дальнейшем Банк, в лице _____, действующей на основании _____ и

_____, паспорт: _____,

зарегистрирован по адресу: _____,

проживающий по адресу: _____,

и именуемый в дальнейшем Клиент – 1

_____, паспорт: _____,

зарегистрирован по адресу: _____,

проживающий по адресу: _____,

и именуемый в дальнейшем Клиент - 2, именуемые в дальнейшем «Клиенты», составили настоящий акт о том, что по договору аренды ячейки банковского сейфа с особым режимом допуска № ____ от _____ г. Банк сдал/принял, а Клиенты приняли/сдал ячейку банковского сейфа № ____ с ключом (1 экземпляр) в состоянии, отвечающим требованиям эксплуатации и хранения.

Сдал:

Должность:

ФИО:

_____ г.

(подпись)

М.П.

Принял:

ФИО:

_____ г.

(подпись)

Принял:

ФИО:

_____ г.

(подпись)

Имущество принято Банком без претензий к его состоянию.

Сдал:

ФИО: _____

_____ «__» _____ г.

(подпись)

Принял:

Должность:

ФИО:

_____ «__» _____ г.

(подпись)

М.П.